



Cómo confirmar una Orden de Servicio

Diciembre 2022

Externo

Confirmación de Orden de Servicio

SAP Business Network

Pedido de compra: 450222889 Completado

[Crear confirmación de pedido](#)
[Crear hoja de expedición](#)
[Crear hoja de entrada de servicios](#)
[Crear factura](#)

[Confirmar pedido completo](#)
[Actualizar artículos en línea de pedidos](#)
[Rechazar el pedido completo](#)

Desde:
 AA QUELLAVECO (C)
 CALLE ESQUILACHE N° 1
 LIMA
 150131
 06
 Perú
 Teléfono: + () 515116146000
 Fax: + () 515116146003
 Correo electrónico: proveedor.cuenta.standard@gmail.com

Condiciones de pago
 Pago a 30 días desde Recepción Factura
Comentarios
 texto 1

Estado del enrutamiento: Enviado
 Tipo de documento externo: Pedido marco (FO)
 Fecha de vigencia: 1 ene 2022
 Fecha de caducidad: 31 dic 2022

Georget Casamayou
 Correo electrónico: georget.casamayou@angloamerican.com

Artículos en línea [Mostrar detalles de artículo](#)

Número de línea	Número de repartos	Nº de pieza/Descripción	Tipo	Devolución	Cant. (Unidad)	Fecha para la que se requiere	Precio por unidad	Subtotal	Impuesto	
10	1	servicio 1	Servicio			17 nov 2022		\$321.000,00 USD	\$0,00 USD	Detalles
10.10		Servicio de prueba 1.1	Servicio		321.000,0 (AU)		\$1.00 USD	\$321.000,00 USD	\$57.780,00 USD	Detalles

Pedido enviado el: martes 13 sep 2022 19:00 GMT-03:00
 Recibido por Ariba Network el: miércoles 14 sep 2022 17:48 GMT-03:00
 Este pedido ha sido enviado por Anglo American, De Beers Group and Thungela Resources Group AN01048242614-T y entregado por Ariba Network.

Se requiere hoja de entrada de servicios.
 Subtotal: \$321.000,00 USD
 Total estimado de impuestos: \$ 57.780,00 USD
 Suma total estimada: \$378.780,00 USD

Después de haber ingresado a su Orden de Servicio seleccionada para trabajar, revise los siguientes datos: compañía compradora, comentarios emitidos por el usuario, periodo de vigencia y caducidad. Es importante que su Orden de Servicio no vaya a caducar próximamente como se aprecia en el punto número 1. Revise también el la descripción Precio por unidad como se aprecia en el punto número 2.

Posterior a su revisión y conforme con lo mencionado haga clic en “Crear confirmación de pedido”, luego en “Confirmar pedido completo”.

Solo en caso de recibir una nueva Orden de Servicio donde aparezca un recuadro amarillo como el se observa en el punto número 4 con el mensaje “Esta orden de compra ya se cumplimentado” favor omita el paso de confirmar su Orden de Servicio, ya que por defecto cuando su Orden ha sido migrada ya estaría confirmada.

Confirmación Orden de Servicio

The screenshot shows the SAP Business Network 'Confirmación de PO' (Purchase Order Confirmation) interface. It includes a sidebar with steps: 1. Confirmar pedido completo, 2. Revisar Confirmación de pedido. The main area has sections for 'Cabecera de confirmación de pedido' (with fields for confirmation number, associated purchase order, client, and provider reference), 'Información de Orden de Compra/Servicio' (with a comments field), and 'Líneas de factura' (a table of invoice lines). A blue callout box with text and arrows points to the confirmation number field (1), the 'Siguiente' button (2), and the 'Enviar' button (3).

Al ingresar a la confirmación de su Orden de Servicios deberá ingresar dentro de la casilla indicada en el punto número 1 el **Número de Confirmación** requerido, el cual puede ser el numero de la Orden de Servicio o algún número que ustedes manejen dentro de su organización que asocien al requerimiento. Ingresada esta información, dar clic en el botón “Siguiente” como se indica en el punto número 2.

Luego se apreciará una ventana en donde se mostrará el resumen de la confirmación de la Orden de Servicio, conforme con lo detallado hacer clic en el botón “Enviar” el cual se indica en el punto número 3.

Número de línea	Nº de pieza/Descripción	Cant. (Unidad)	Fecha para la que se requiere	Precio por unidad	Subtotal	Impuesto
10	000 ACTUALIZACION PLAN DE CIERRE DE MINA		1 ene 2021		\$5,00 USD	\$0,00 USD
10.10	000 ACTUALIZACION PLAN DE CIERRE DE MINA	5,0 (AU)		\$1,00 USD	\$5,00 USD	\$0,90 USD
20	001 ACTUALIZACION PLAN DE CIERRE DE MINA		1 ene 2021		\$7,00 USD	\$0,00 USD
20.10	001 ACTUALIZACION PLAN DE CIERRE DE MINA	7,0 (AU)		\$1,00 USD	\$7,00 USD	\$1,26 USD

Confirmación Orden de Servicio

The screenshot displays the SAP Business Network interface for a purchase order (Pedido de compra: 4501737553). The interface includes a top navigation bar with the SAP logo and 'Business Network' text. Below the header, the purchase order number is displayed, along with a 'Completado' (Completed) status button. A horizontal bar contains four buttons: 'Crear confirmación de pedido', 'Crear aviso de expedición', 'Crear hoja de entrada de servicios' (highlighted with a red box and labeled 3), and 'Crear factura'. Below this bar, there are tabs for 'Detalles del pedido' and 'Histórico de pedidos'. The main content area shows the 'Desde:' (From) section with the address of AA QUELLAVECO (QUEL) in Lima, Peru, including contact information. To the right, the 'Pedido de compra' (Purchase order) section shows the order number (4501737553), import value (\$12,00 USD), and version (1), with a red box and label 1. At the bottom right, the 'Estado del enrutamiento' (Routing status) section shows 'Recepción confirmada' (Confirmed receipt), document type 'Pedido marco (FO)', validity date '31 dic 2020', expiration date '31 dic 2022', and related documents '4501737553', with a red box and label 2. The 'Ventas' (Sales) section at the bottom left shows the name 'Daniel Flores' and phone number '+ () 511 313 4366'.

Pedido de compra: 4501737553

Completado

Crear confirmación de pedido ▾ Crear aviso de expedición Crear hoja de entrada de servicios Crear factura ▾

Detalles del pedido Histórico de pedidos

Desde:
AA QUELLAVECO (QUEL)
CALLE ESQUILACHE NRO. 371 PISO 10
LIMA
150131
06
Perú
Teléfono: + () 515116146000
Fax: + () 515116146003

Perú
Teléfono:
Fax:
Correo electrónico: proveedor.gestionambiental@gmail.com

Pedido de compra
(Confirmado)
4501737553
Importe: \$12,00 USD
Versión: 1

Estado del enrutamiento: Recepción confirmada
Tipo de documento externo: Pedido marco (FO)
Fecha de vigencia: 31 dic 2020
Fecha de caducidad: 31 dic 2022
Documentos relacionados: 4501737553

Ventas
Daniel Flores
Teléfono: + () 511 313 4366

A continuación podrá notar que el estado de su Orden de Servicio, está en estado Confirmado. Este estatus lo puede ubicar debajo de el campo Pedido de Compra como se indica en el número 1

Esta confirmación la podrá revisar también en documentos relacionados como lo señalamos en el punto número 2. Y por último, el botón de Crear Hoja de entrada de servicio se habilitará para que continúe con la creación de su HES como lo indicamos en el punto número 3